
 LOTERÍA DE MANIZALES <small>PARA GANARLA HAY QUE COMPRARLA</small>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GH-CP-05
	CARACTERIZACION DE PROCESO	Versión: 1
	GESTIÓN HUMANA	Fecha de Vigencia: 15/02/2024

RESPONSABLE DEL PROCESO:	Profesional Universitario Gestión Administrativa
NOMBRE DEL PROCESO:	Gestión humana
OBJETIVO:	Asegurar los requisitos de vinculación, desvinculación y administración del talento humano según la normatividad legal aplicable, y de acuerdo con la naturaleza de la entidad; así como el liderazgo del sistema de seguridad y salud en el trabajo y los procesos de bienestar laboral de los funcionarios.
ALCANCE:	Inicia con la formulación del Plan Estratégico de Gestión Humana, el ingreso como tal y finaliza con el retiro. Incluye el desarrollo de las competencias, de acuerdo con el Manual de Funciones.

PARTES INTERESADAS	ENTRADAS	ACTIVIDADES	CICLO PHVA	SALIDAS	PARTES INTERESADAS
Entes de Control	Lineamientos para la Gestión del Talento Humano	Formular Plan Estratégico de Talento Humano	P	Plan Estratégico de Talento Humano, Aprobado	Todos Los Procesos
Cargos Autorizados	Documentación para vinculación	Vincular a la institución los funcionarios y/o contratistas	H	Resolución de nombramiento y/o Contrato suscrito	Cargo solicitante de la vinculación
Personal vinculado a la institución	Necesidad de Inducción / Re-Inducción / Capacitación	Realizar Inducción / Re-Inducción / Capacitación	H	Registros correspondientes, donde se evidencien o certifiquen las acciones de formación	Todos los Procesos
Todos los funcionarios	Novedades de nómina	Liquidar y efectuar el pago de nómina y prestaciones sociales a funcionarios	H	Consolidación de nómina y planilla de pago de seguridad social completa y correcta	Todos los funcionarios Entes de Control
Contratistas	Factura e informe de actividades de contratistas	Liquidar pagos para contratistas	H	Informe de supervisión	Gestión contable y presupuestal
Todos los funcionarios	Plan Estratégico de Talento Humano	Ejecutar Planes de Talento Humano	H	Evidencias Planes de Bienestar, de Capacitación, de Vacaciones	Todos los funcionarios Entes de Control
Funcionarios y/o Contratistas	Cartas de renuncia Informe Final del Contrato	Realizar desvinculaciones y/o terminaciones de contrato	H	Acto Administrativo que respalde la terminación de la relación laboral o contractual	Jefe Inmediato o Supervisor de Contrato Entes de Control
Proceso gestión humana	Resultados obtenidos en la ejecución del plan	Verificar los resultados	V	Acciones de mejora documentadas	Gerencia Entes de control

 LOTERÍA DE MANIZALES <small>PARA GANARLA HAY QUE COMPRARLA</small>	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GH-CP-05
	CARACTERIZACION DE PROCESO	Versión: 1
	GESTIÓN HUMANA	Fecha de Vigencia: 15/02/2024

PARTES INTERESADAS	ENTRADAS	ACTIVIDADES	CICLO PHVA	SALIDAS	PARTES INTERESADAS
	estratégico de talento humano	obtenidos vs los planeados			
Proceso gestión humana	Acciones de mejora documentadas	Evaluar la eficacia de las acciones tomadas	A	Acciones de mejora con seguimiento y/o cierre	Proceso gestión de control y mejora

REQUISITOS PARTES INTERESADAS PERTINENTES

ISO 9001:2015	MIPG - V4	Normatividad Legal
4.1 Comprensión de la Organización y de su Contexto 4.2 Comprensión de las Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas 5.3 Roles, responsabilidades y autoridades 6. Planificación 7.1 Recursos 7.2 Competencia 7.3 Toma de Conciencia 7.4 Comunicación 9. Evaluación del Desempeño 10. Mejora	Dimensión DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN Dimensión TALENTO HUMANO	Decreto Unificado Sector TRABAJO 1072 de 2015 Resolución 0312 de 2019

CONTROL DE CAMBIOS (Referencia)

Se modifica, la versión del documento con el fin de modificar las siguientes actividades:

- Se define la redacción del objetivo al proceso
- Se incluye actividad relacionada con la gestión de contratistas