



SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Codigo: GH-FO-02													
FORMATO		Version: 1													
PLAN DE ACCION GESTION AMBIENTAL vigencia: 2024		fecha vigencia: 1/11/2021													
PRINCIPIO DE LA POLITICA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS	METAS	RESPONSABLE	P	E	P	E	P	E	P	E			
PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION AMBIENTAL	INTEGRAR LA GESTION AMBIENTAL CON TODOS LOS COLABORADORES, ESTABLECIENDO UNA ESTRUCTURA DE PLANIFICACION; ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO PARA IDENTIFICAR, PREVENIR, REDUCIR CONTROLAR Y/O COMPENSAR LOS IMPACTOS AMBIENTALES DE LA OPERACION EN LA EMPRESA MUNICIPAL PARA LA SALUD - EMSA	crear conciencia ambiental, para que las personas implementen acciones que conlleven al cuidado de los recursos que nos brinda la naturaleza	SENSIBILIZACION Y COMPROMISO EN CULTURA DE UTILIZACION DE ENERGIA	G. ADMINISTRATIVA	N/A										
PROGRAMA DE IMPLEMENTACION DE PRACTICAS SOSTENIBLES	EMBELLECIMIENTO ORNAMENTAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, FOMENTANDO LA CULTURA AMBIENTAL	SEGUIMIENTO AL CUIDADO DE LAS PLANTAS DE LA EMPRESA MUNICIPAL PARA LA SALUD - EMSA	SE EJECUTAN ACTIVIDADES DIARIAS DE RIEGO, Y CUIDADO ASI COMO ABONO DE LAS PLANTAS PARA SU CONSERVACION												
USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS	Optimizar el consumo de energia en las sedes de la Empresa, a través sensibilizaciones, monitoreo, control, mantenimiento y cumplimiento de la normatividad.	CAMBIO DE LAS LUMINARIAS SEGUN SE REQUIERA, DIAGNOSTICO DE REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS	CAMBIAR LA LUMINARIAS DE LA ENTIDAD EN SU TOTALIDAD												
		IMPLEMENTACION DE IMÁGENES AMBIENTALES CON EL OBJETO DE CONCIENTIZAR A CADA UNO DE LOS FUNCIONARIOS	CON AYUDA DE LA OFICINA DE SISTEMAS SE IMPLEMENTAN EN LOS EQUIPOS DE COMPUTO IMÁGENES DE SENSIBILACION Y USO RACIONAL DE LOS RECURSOS												
		OPTIMIZAR EL CONSUMO DE AGUA MEDIANTE UNA CULTURA DE UTILIZACION RACIONAL DE LA MISMA, A TRAVES DE SENSIBILIZACIONES, MONITOREO, CONTROL, MANTENIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD	SENSIBILIZACION Y COMPROMISO EN CULTURA DE UTILIZACION DE AGUA												
GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS	IMPLEMENTACION DE PUNTOS ECOLOGICOS EN LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, CON EL FIN DE PROMOVER EL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS NO APROVECHABLES Y LOS APROVECHABLES	IMPLEMETAR EL MANEJO ADECUANDO DE LOS RESIDUOS GENERADOS ADMINISTRATIVAMENTE	SEPARACION CORRECTA Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS GENERADOS EN LA EMPRESA MUNICIPAL PARA LA SALUD												
	SOLICITAR A LA ENTIDAD QUE DA DISPOSICION FINAL DEL PAPEL DE RECICLAJE ENTREGADO (BILLETES DE LOTERIA DEVUELTOS) UN INFORME DEL MANEJO QUE SE LE DA A DICHS RESIDUOS	REALIZAR EL MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS GENERADOS	PROPONER POR LA DEBIDA SEPARACION Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS												
			GESTIONAR UN CONVENIO CON ENTIDADES QUE REALICEN PROYECCION SOCIAL MEDIANTE EL MANEJO Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS												
<b>TOTAL</b>						Programado									
						Ejecutado								0	

% DE CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL  
TOTAL CUMPLIMIENTO GLOBAL PLAN DE TRABAJO ANUAL

**WILLIAM ANDRES VASCO PINEDA**  
Responsable Interno SG-SST